**Sprint 1: actividades**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Actividades | Entregables | Dependencia | Duración | Recursos |
| 1 | Reunión diaria | Informe del estado actual de la planificación. |  | 30 minutos | Todos los integrantes del equipo de gestión |
| 2 | Verificar el diagrama UML para el cubrimiento de los requerimientos del sprint | Informe sobre el estado del diagrama de clases UML. | Requiere actividad 11 | 30 minutos | 2 integrantes del equipo de gestión |
| 3 | Verificar la implementación de una base de datos para el registro de usuarios, establecimientos de salud, provincias y distritos. | Informe de estado de la base de datos. | Requiere actividad 15 | 1 hora | 2 integrantes del equipo de gestión |
| 4 | Verificar la implementación del ABM de usuarios autorizados | Informe de estado del ABM de usuarios. | Requiere actividad 16 | 1 hora | 2 integrantes del equipo de gestión |
| 5 | Verificar la implementación de un login para autenticación de los usuarios autorizados, y su correspondiente logout | Informe de estado sobre login y logout de usuarios | Requiere actividad 13 y 14 | 30 minutos | 2 integrantes del equipo de gestión |
| 6 | Verificar la implementación del ABM de centros de salud | Informe de estado del ABM de centros de salud | Requiere actividad 17 | 1 hora | 2 integrantes del equipo de gestión |
| 7 | Verificar la implementación de la asignación de un usuario responsable a un entorno (centro, distrito, región o provincia) basado en su categoría | Informe de estado de la asignación de un usuario responsable a un entorno basado en su categoría | Requiere actividad 20 | 30 minutos | 2 integrantes del equipo de gestión |
| 8 | Reunión retrospectiva del sprint 1 | Resumen de los puntos a mejorar para el siguiente sprint | Requiere todas las actividades previas finalizadas | 1 hora y media | Todos los integrantes del equipo de gestión |
| 9 | Análisis de requerimientos funcionales y no funcionales para desarrollar en el sprint 2 | Selección de RF y RNF para sprint 2 |  | 1 hora | Todos los integrantes del equipo de gestión |
| 10 | Desarrollo de user stories para los RF y RNF seleccionados para el sprint 2 | User stories para el sprint 2 | Requiere actividad 9 | 30 minutos | Todos los integrantes del equipo de gestión |
| 11 | Desarrollo del diagrama de clases | Diagrama de clases relativo a los RF y RNF esperados |  | A acordar | 2 integrantes del equipo de desarrollo |
| 12 | Diseño de la base de datos | Diagrama de base de datos |  | A acordar | 3 integrantes del equipo de desarrollo |
| 13 | Implementación de login de usuarios | Código ejecutable para permitir el logueo | Requiere actividad 11 y 12. | A acordar | 2 integrantes del equipo de desarrollo |
| 14 | Implementación de logout de usuarios | Código ejecutable para permitir el deslogueo | Requiere actividad 11 y 12. | A acordar | 1 integrante del equipo de desarrollo |
| 15 | Implementación de la base de datos | Código fuente con la implementación de las tablas de la BD requeridas para almacenar entradas de usuarios, establecimientos, provincias y distritos. | Requiere actividad 12. | A acordar | 2 integrantes del equipo de desarrollo |
| 16 | Implementación del ABM de usuario autorizado | Código fuente con la implementación del ABM de un usuario autorizado. | Requiere actividad 11 y 12. | A acordar | 2 integrantes del equipo de desarrollo |
| 17 | Implementación del ABM de establecimientos de salud | Código fuente con la implementación de formularios y registro de pacientes, ingresos, egresos y recursos críticos sobre la BD. | Requiere actividad 11 y 12. | A acordar | 2 integrantes del equipo de desarrollo |
| 18 | Implementación del registro de provincias | Código fuente con la implementación del registro de provincias. | Requiere actividad 11 y 12. | A acordar | 2 integrantes del equipo de desarrollo |
| 19 | Implementación del registro de distritos | Código fuente con la implementación del registro de distritos. | Requiere actividad 11 y 12. | A acordar | 2 integrantes del equipo de desarrollo |
| 20 | Implementación de la asignación de un usuario responsable a un entorno | Código fuente con la asignación de un usuario responsable a un entorno. | Requiere actividad 15, 16, 17, 18 y 19 | A acordar | 2 integrantes del equipo de desarrollo |
| 21 | Verificar la implementación del registro de distritos y provincias | Informe del estado del registro de distritos y provincias. | Requiere actividad 18 y 19. | 30 minutos | 2 integrantes del equipo de gestión |
| 22 | Verificar el diseño de la base de datos | Informe del estado del documento de diseño de la base de datos. | Requiere actividad 11. | A acordar | 3 integrantes del equipo de gestión |
| 23 | Testeo de la autenticación y desconexión de usuarios autorizados | Informe de funcionamiento de autenticación y desconexión del sistema | Requiere actividades 13 y 14. | A acordar | 2 integrantes del equipo de desarrollo |
| 24 | Testeo de ABMs | Informe de funcionamiento de registro, modificación y borrado de los distintos elementos de interés. | Requiere actividades 16, 17. | A acordar | 2 integrantes del equipo de desarrollo |
| 25 | Testeo de registro de provincias y distritos | Informe de funcionamiento de la creación de provincias y distritos. | Requiere actividades 18, 19. | A acordar | 1 integrante del equipo de desarrollo |
| 26 | Charlas motivacionales | Evaluación de resultado de la charla |  | 15 minutos | 2 integrantes del equipo de gestión |
| 27 | Reunión de evaluación de costos | Informe sobre el estado del costo del proyecto. |  | 15 minutos | Todos los integrantes del equipo de gestión |
| 28 | Reuniones sobre capacitación | Minuta sobre el uso de la tecnología por parte de los desarrolladores y las capacitaciones impartidas. |  | 30 minutos | 2 integrantes del equipo de gestión |
| 29 | Reunión con autoridades de salud sobre coordinación necesaria para el correcto funcionamiento del software. | Documento con lo conversado en la reunión |  | 1 hora | 3 integrantes del equipo de gestión |
| 30 | Reunión con autoridades de salud sobre infraestructura de los establecimientos de salud. | Minuta sobre la reunión e informe sobre problemas habituales. |  | 30 minutos | 2 integrantes del equipo de gestión |
| 31 | Reunión de inicialización del proyecto. | Documento con lo establecido en la reunión. |  | 1 hora | Todos los integrantes del equipo de gestión y el equipo de desarrollo. |
| 32 | Desarrollo de la tabla de actividades del sprint 2 | Documentos de actividades a realizar en el sprint 2. | Requiere actividad 9. | 30 minutos | Todos los integrantes del equipo de gestión |
| 33 | Desarrollo del WBS para el sprint 2 | Documento WBS del sprint 2. | Requiere actividad 32. | 15 minutos | 1 integrante del equipo de gestión |
| 34 | Desarrollo del diagrama de Gantt del sprint 2 | Diagrama de Gantt sobre el sprint 2. | Requiere actividad 32. | 30 minutos | 1 integrante del equipo de gestión |
| 35 | Reunión de inicio de sprint 1 | Minuta de reunión de inicio |  | 30 minutos | Todos los integrantes de ambos equipos |